**Modelo de casos de uso**

**Índice**

**Lista actor-semántica 2**

**Lista actor –objetivo 2**

**Lista de casos de uso 3**

**Descripción breve de casos de uso 4**

**Descripción completa 4,5**

**Diagrama casos de uso 6**

**Lista actor**

|  |  |
| --- | --- |
| actores | Descripción |
| Administrador del sistema web | Gestiona a todo el sistema web, tanto como a usuarios, visitantes este se encarga de modifica, realizar cambios y actualizar datos |
| Usuario(cliente) | Encargados del aprovechamiento del sistema dando como objetivo obtener descuentos y promociones , calificar al establecimiento |

**Lista de actor –objetivo**

|  |  |
| --- | --- |
| actor | Detalles de funciones |
| Administrador | Administra usuarios  Administra los descuentos  Administra las promociones  Administra los datos  Modifica  Elimina  Cambia todo lo relacionado con promociones  Genera reportes  Imprime reportes  Ve detalles de usuario  Administra comentarios |
| Usuario | Visualiza toda promoción general  Acceso a promociones exclusivas  Califica el servicio  Otorga comentarios  Manda correos  Ingresa sus visitas  Ve su estado actual  Ve su nivel de cliente |

**Lista de casos de uso.**

CU-01 ingreso del usuario.

CU-02 registro del usuario.

CU-03 datos del usuario personales.

CU-04 guarda registros.

CU-05 generar comentarios.

CU-06 registra servicio.

CU-07 evalúa el servicio.

CU-08 visualiza estatus.

CU-09 recibe promociones personalizadas.

CU-10 reportes diarios.

CU-11 manda promociones.

CU-12 genera reporte.

CU-13 imprime.

CU-14 manda notificaciones

**Descripción completa**

CU-01 ingreso del usuario.

Deberá todo usuario a registrarse iniciando con su correo electrónico y nombre de usuario para poder accesar al registro de datos personales.

CU-02 registro del usuario.

El usuario recibirá un correo electrónico después de haber realizado el paso CU-01, para continuar la inserción de datos personales.

CU-03 datos del usuario personales.

Son los datos otorgados por el usuario, tales como: Nombre, apellido, CP, teléfono y fecha de nacimiento.

CU-04 guarda registros.

Al momento de tener el usuario todos los datos requeridos en los campos este se procederá a guardar los datos para así concluir con el registro usuario

CU-05 generar comentarios.

El usuario podrá mandar comentarios, aclaraciones, de todo tipo para ser estas resueltas en el menor tiempo posible.

CU-06 registra servicio.

Todo usuario tendrá la facilidad de registrar por medio de su ticket los servicios de este mismo dándole como recompensa puntos para sus próximas promociones y regalos.

CU-07 evalúa el servicio.

Después de haber registrado sus visitas podrá evaluar o calificar el servicio obtenido por parte del establecimiento dándole la seguridad y confianza de expresar su satisfacción.

CU-08 visualiza estatus.

El administrador puede visualizar las visitas de los usuarios asi mismo el usuario puede ver que record lleva.

CU-09 recibe promociones personalizadas.

El usuario se les estará enviando por parte del administrador promociones únicas a clientes distinguidos.

CU-10 reportes diarios.

El administrador podrá generar los reportes diarios por usuarios que estén ya al tope de una promoción personal al registrar sus visitas como usuarios.

CU-11 manda promociones generales.

El sus usuarios y usuarios externos podrán visualizar las promociones en general del establecimiento.

CU-12 genera reporte.

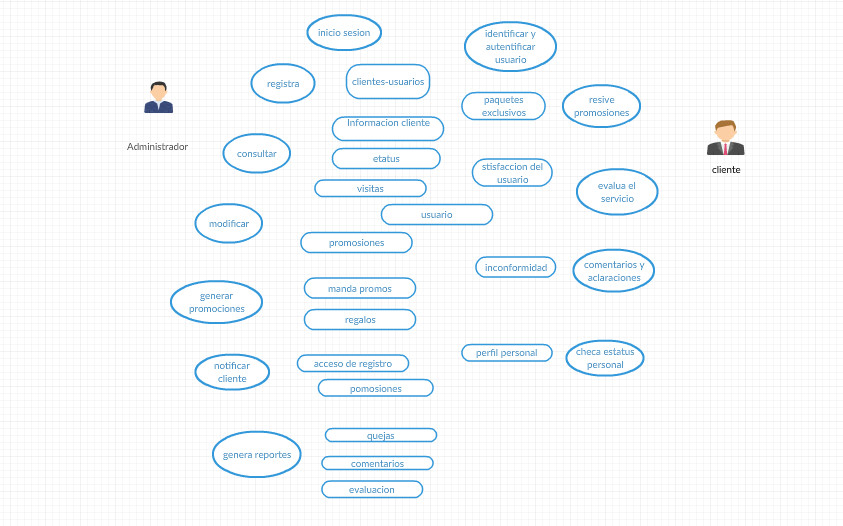
Por parte del administrador podrá ver los reportes y aclaraciones u quejas de los usuarios así mismo los usuarios podrán realizar reportes ante el establecimiento.

CU-13 imprime.

Podrá imprimir todo archivo disponible en el sistema.

CU-14 manda notificaciones.

Se realizara un aviso tal que usuario y administrador estarán enterados del registro nuevo usuario.

**Diagrama de casos de uso**